

OBEC ČAŇA

podľa § 6 ods. 1 a podľa § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1190 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

vydáva

**Všeobecne záväzné nariadenie
Obce Čaňa č. 7/2023****Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Čaňa**

Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia (VZN)

Vyvesené na úradnej tabuli:	02.11.2023
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	02.11.2023
Dátum ukončenia pripomienkového konania:	14.11.2023
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	15.11.2023

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní obecného zastupiteľstva dňa:	23.11.2023
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:	24.11.2023
VZN nadobúda účinnosť dňom:	08.12.2023

Michal R E Č K A
starosta obce

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Čaňa

Obecné zastupiteľstvo Obce Čaňa na základe § 9 ods. 2 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a s použitím § 8 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva tieto

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Čaňa
(ďalej len „Zásady“).**Úvodné ustanovenia**

1. Obec Čaňa (ďalej len „obec“) je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky združujúci osoby majúce na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom, s majetkom štátu získaným prechodom majetku Slovenskej republiky do vlastníctva obce a so svojimi finančnými zdrojmi.
2. Tieto Zásady sa vzťahujú na majetok, ktorý je vo vlastníctve obce, ktorý je v spoluvlastníctve obce a iného subjektu a upravujú najmä:
 1. Obsahové vymedzenie majetku obce,
 2. Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce,
 3. Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám,
 4. Správu majetku obce,
 5. Podmienky odňatia majetku obce zo správy,
 6. Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce,
 7. Nakladanie s cennými papiermi a majetkovými účasťami,
 8. Evidenciu a inventarizáciu majetku.
 9. Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom obce.
3. Zásady sa nevzťahujú na obvyklé nakladanie s majetkom vyplývajúce z vymedzeného predmetu činnosti subjektov, ktoré obec založila alebo zriadila.

Článok I.
Majetok obce

1. Majetkom obce sú hnutelné a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce, alebo ktoré obec nadobudne do vlastníctva na základe právnych predpisov, prípadne vlastnou činnosťou.
2. Majetkom obce sú aj finančné prostriedky na príslušných účtoch, finančná hotovosť a cenné papiere.
3. Obci môže byť zverený majetok štátu do správy v súlade s platnou právnou úpravou.
4. S majetkom obce sú oprávnení nakladať a hospodáriť:
 - a) Obecné zastupiteľstvo Obce Čaňa (ďalej len „obecné zastupiteľstvo“),
 - b) Starosta Obce Čaňa (ďalej len „starosta“),
 - c) rozpočtové a príspevkové organizácie obce a iné subjekty (ďalej „organizácie“).
5. Orgány obce a organizácie sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Sú povinné najmä
 - a) zisťovať a zaevidovať majetok obce,
 - b) oceniť majetok obce,
 - c) udržiavať a užívať majetok,
 - d) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,

- e) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - f) viesť majetok v účtovníctve podľa zákona o účtovníctve,
 - g) v zmysle týchto Zásad neodkladne naložiť s prebytočným a neupotrebitelným majetkom obce.
6. Majetok obce možno najmä:
- a) využívať v rámci plnenia úloh vyplývajúcich pre obec,
 - b) dať do správy iným subjektom,
 - c) dať do nájmu,
 - d) vložiť ako majetkový vklad do podnikania.
7. Správa a údržba majetku obce je povinnosťou obce, organizácií a právnických osôb, ktorým bol zverený do správy, resp. nájmu a je financovaná z rozpočtu obce alebo z prostriedkov subjektov, ktorým bol zverený do správy, resp. nájmu.
8. Na údržbu, zveľaďovanie a rozmnožovanie majetku obce možno zorganizovať obecnú zbierku, povoliť lotériu alebo inú podobnú hru. Pritom musí byť rešpektovaná platná právna úprava.
9. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

Článok II.

Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce

II. 1. Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce

1. Obec môže nadobudnúť hnutelný a nehnuteľný majetok:
 - a) na základe zákona
 - b) na základe zmluvy (odplatne alebo bezodplatne)
 - c) dedením,
 - d) vlastnou podnikateľskou činnosťou,
 - e) majetkovou účasťou na podnikaní právnických osôb,
 - f) vlastnou investičnou činnosťou,
 - g) združovaním prostriedkov s inými právnickými a fyzickými osobami,
 - h) rozhodnutím orgánov verejnej moci (najmä orgánov štátnej správy alebo súdov).
2. K zmluvnému nadobudnutiu vlastníctva nehnuteľného majetku obce, ako aj hnutelnému majetku obce s obstarávacou hodnotou najmenej 3.500 €, pohľadávok a iných majetkových práv s obstarávacou hodnotou najmenej 3.500 € môže obec pristúpiť iba vtedy, ak k jeho nadobudnutiu udelilo predchádzajúci súhlas obecné zastupiteľstvo.
3. O nadobudnutí ostatného majetku obce rozhoduje starosta za predpokladu, že takéto nadobudnutie je v súlade s rozpočtom obce. V opačnom prípade je potrebný predchádzajúci súhlas obecného zastupiteľstva.
4. Ustanovenia ods. 2 a 3 sa nepoužijú, pokiaľ k nadobudnutiu majetku do vlastníctva obce dôjde na základe zákona alebo na základe rozhodnutia orgánov verejnej moci.
5. Rozpočtové a príspevkové organizácie obce môžu priamo nakupovať dlhodobý hmotný a nehmotný majetok (okrem nehnuteľností) v nadobúdacej cene do 2.000 €. Nad túto hodnotu len so súhlasom zriaďovateľa.

II.2. Prevody vlastníctva majetku obce

1. Obec môže previesť vlastnícke právo k majetku obce iba v súlade s platnými právnymi predpismi a týmito Zásadami.
2. Ak zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, resp. tieto Zásady v ods. 4 neustanovujú inak, prevody vlastníctva majetku obce sa musia vykonať:

- a) na základe obchodnej verejnej súťaže podľa čl. II.2.1,
 - b) dobrovoľnou dražbou podľa čl. II.2.2, alebo
 - c) priamym predajom podľa čl. II.2.3.
3. Obec zverejní zámer predat' svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na internetovej stránke obce, a iným vhodným spôsobom. Ak ide o prevod podľa odseku 2 písm. a) a b), musí zverejnenie podľa prvej vety obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.
4. Obec nie je povinná postupovať spôsobmi uvedenými v ods. 2 a v § 9a zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, resp. sa môže od nich odchyliť pri prevode majetku obce, a to:
- a) nehnuteľného majetku, ktorý je obec povinná previesť podľa osobitného predpisu alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu,
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
 - d) hnuťelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 5.000 €,
 - e) nehnuteľného majetku obce do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci,
 - f) majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, ak sú splnené tieto podmienky:
 - i. zámer previesť majetok obce týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu prevádzaného majetku obec zverejní na úradnej tabuli, na svojom webovom sídle, ak ho má obec zriadené, a iným vhodným spôsobom najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu a tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia prevodu,
 - ii. osobitný zreteľ je zdôvodnený v súlade s týmito Zásadami a
 - iii. všeobecná hodnota prevádzaného majetku je stanovená znaleckým posudkom, ktorý v deň schválenia prevodu nie je starší ako deväť mesiacov; stanovenie všeobecnej hodnoty prevádzaného majetku znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota majetku obce neprevyšuje 3 000 eur na základe preukázateľného porovnania s obdobným majetkom obce alebo inou verejne dostupnou ponukou na predaj obdobnej veci.
5. Dôvodom hodným osobitného zreteľa podľa čl. II.2. ods. 4 písm. f) Zásad sa rozumie:
- a) prevod nehnuteľností s malou výmerou a nízkou hodnotou,
 - b) podpora všeobecne akceptovateľného verejnoprospešného účelu,
 - c) potreba vysporiadania dlhodobého užívacieho vzťahu k majetku obce,
 - d) prevod majetku obce, ktorý bol určený ako neupotrebitelný alebo prebytočný,
 - e) predaj nehnuteľností určených na bývanie fyzickým osobám vykonávajúcim na území obce verejnoprospešné povolanie najmä zdravotníckym pracovníkom, pedagogickým zamestnancom a nepedagogickým zamestnancom škôl a školských zariadení, pracovníkom polície,
 - f) podpora usadenia osôb poskytujúcich v obci tovary, služby a práce potrebné pre obyvateľstvo obce,
 - g) vysporiadanie sporných hraníc pozemkov k majetku obce,
 - h) podpora obyvateľov obce postihnutých živelnou pohromou, mimoriadnou situáciou, naliehavou finančnou tiesňou alebo inou obdobnou okolnosťou.
6. Pri prevode majetku obce podľa ods. 4 je obec povinná dohodnúť kúpnu cenu najmenej vo výške všeobecnej hodnoty majetku, okrem prevodu majetku obce podľa ods. 4 písm. e) a f), kedy je obec oprávnená dohodnúť nižšiu kúpnu cenu než je všeobecná hodnota majetku alebo hodnota majetku obce zistená na základe porovnateľného porovnania podľa ods. 4 písm. f) tretieho bodu. Pri prevode majetku obce podľa ods. 4 sa ustanovenia čl. II.2.3. ods. 5 a 6 Zásad nepoužijú.

7. Podmienkami, za ktorých je možné znížiť kúpnu cenu oproti všeobecnej hodnote majetku pri prevode majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa podľa ods. 4 písm. f) sú:
 - a) ide o obyvateľa obce alebo osobu vykonávajúcu činnosť na území obce v prospech obyvateľov obce (mimo FO a PO - podnikateľov za účelom dosiahnutia zisku).
8. V prípadoch uvedených v ods. 4 obec dbá o to, aby podmienky prevodu majetku obce boli primerané s prihliadnutím na záujmy obce, ako aj na dôvody uvedené v ods. 4. V takomto prípade schválení obecného zastupiteľstva podliehajú prevody vlastníctva nehnuteľného majetku, ako aj prevody vlastníctva ostatného majetku so zostatkovou hodnotou najmenej 3.500 €. V ostatných prípadoch rozhoduje starosta.
9. Fyzická osoba a právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy, a ktorá má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, môže byť nadobúdateľom majetku obce alebo užívateľom jej majetku podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a týchto Zásad len vtedy, ak je zapísaná v registri partnerov verejného sektora. Splnenie podmienky podľa predchádzajúcej vety preukazuje obec v katastrálnom konaní.

II.2.1. Prevody majetku obce obchodnou verejnou súťažou

1. Obchodná verejná súťaž je súťaž o najvhodnejší návrh na uzavretie zmluvy vyhlásený neurčitým osobám v zmysle a za podmienok uvedených v ust. § 281 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v zákone č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.
2. Podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa prevádza vlastníctvo nehnuteľného majetku a vlastníctvo hnuteľného majetku, ktorého zostatková hodnota je najmenej 3.500 € schvaľuje obecné zastupiteľstvo. V ostatných prípadoch o podmienkach obchodnej verejnej súťaže rozhoduje starosta obce.
3. Podmienky obchodnej verejnej súťaže obec uverejní spôsobom uvedeným v ods. 3 článku II.2. minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov. Obchodnú verejnú súťaž v súlade so schválenými podmienkami podľa ods. 2 a právnymi predpismi vyhlasuje starosta obce. Úkony spojené s organizáciou obchodnej verejnej súťaže zabezpečuje obecný úrad.
4. Návrhy do vyhlásenej obchodnej verejnej súťaže sú záujemcovia povinní podať zásadne cez elektronickú schránku. V listinnej podobe sú záujemcovia oprávnení podať svoje návrhy iba v prípade, ak elektronickú schránku nemajú aktivovanú. Z obchodnej verejnej súťaže budú vylúčené návrhy záujemcov, ktorí majú ku dňu uzávierky na podávanie návrhov akýkoľvek záväzok voči obci po lehote splatnosti.
5. Všetky návrhy podané do obchodnej verejnej súťaže v súlade s ods. 4 obec zverejní do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce.
6. Predložené súťažné návrhy sú do termínu otvárania obálok uchovávané ako dôverné.
7. Predložené súťažné návrhy vyhodnocuje súťažná komisia, a to spôsobom a za podmienok stanovených týmito zásadami.
8. Súťažnú komisiu na vyhodnocovanie ponúk zriaďuje obecné zastupiteľstvo ako svoj stály poradný a iniciatívny orgán. Súťažná komisia pozostáva zo 4 členov, a to z 3 členov volených obecných zastupiteľstvom a starostu obce. Predsedom súťažnej komisie je starosta obce. Obecné zastupiteľstvo je oprávnené kedykoľvek odvolať ním voleného člena súťažnej komisie a nahradiť ho iným. Predseda komisie môže prizývať do komisie odborných pracovníkov, ktorí disponujú iba poradným hlasom. Členovia komisie a prizvaní odborní pracovníci sú povinní až do ukončenia vyhodnotenia ponúk zachovávať mlčanlivosť o účastníkoch a o obsahu súťažných návrhov vo vzťahu k tretím osobám s výnimkou starostu obce a poslancov obecného zastupiteľstva.
9. Súťažná komisia je uznášaniashopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Rozhoduje väčšina hlasov prítomných členov, pričom každý člen má jeden hlas.
10. Súťažná komisia je povinná vyhodnotiť súťažné návrhy najneskôr v lehote do 7 dní od uplynutia lehoty určenej na podávanie súťažných návrhov. Komisia je pri hodnotení povinná posúdiť splnenie podmienok vyhlásenej súťaže a vybrať ten návrh, ktorý je pre obec z cenového hľadiska

najvýhodnejší. K tým súťažným návrhom, ktoré nesplnia podmienky vyhlásenej súťaže komisia neprihliada.

11. Súťažná komisia na svojom prvom zasadnutí v rámci konkrétnej súťaže spíše záznam z uzávierky podávania súťažných návrhov. Následne súťažná komisia pristúpi k vyhodnocovaniu súťažných návrhov. O vyhodnotení súťaže je súťažná komisia povinná spísať protokol.
12. Súťažná komisia oznámi záujemcovi vylúčenie jeho návrhu z obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením v zmysle ods. 4 a ods. 10 v lehote 30 dní od vyhodnotenia návrhov.
13. Starosta obce zruší vyhlásenú obchodnú verejnú súťaž, ak obecné zastupiteľstvo neschválilo prevod vlastníctva majetku, na ktorý sa podľa ods. 16 vyžaduje jeho osobitný súhlas.
14. Starosta obce môže na základe rozhodnutia nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného zastupiteľstva zrušiť vyhlásenú obchodnú verejnú súťaž, ak:
 - a) si to obec vyhradila v podmienkach obchodnej verejnej súťaže,
 - b) sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásila obchodná verejná súťaž alebo
 - c) sa v priebehu obchodnej verejnej súťaže vyskytli výnimočné dôvody, pre ktoré nemožno od obce požadovať, aby v konkrétnej súťaži pokračovala.
15. V prípade zrušenia vyhlásenej súťaže z dôvodov podľa ods. 13 a ods. 14, je starosta obce povinný bezodkladne upovedomiť všetkých záujemcov o zrušení obchodnej verejnej súťaže s uvedením odôvodnenia jej zrušenia. Informáciu o zrušení vyhlásenej súťaže spolu s odôvodnením zároveň uverejní spôsobom, ktorým obec vyhlásila podmienky obchodnej verejnej súťaže.
16. Ak orgán obce podľa ods. 2 schváli prevod majetku obce formou obchodnej verejnej súťaže, schvaľovanie ďalších úkonov súvisiacich s prevodom majetku už nie je potrebné. Uvedené neplatí, ak v podmienkach konkrétnej súťaže nebola určená požadovaná cena nehnuteľného majetku obce. V tomto prípade sa vyžaduje osobitné schválenie prevodu nehnuteľného majetku obce obecným zastupiteľstvom.

II.2.2. Prevody majetku obce dražbou

1. Pri nakladaní s majetkom obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby sa postupuje v súlade s platnými právnymi predpismi a týmito Zásadami.
2. Prevod vlastníctva nehnuteľného majetku obce a hnutel'ného majetku obce, ktorého zostatková hodnota je najmenej 3.500 €, dražbou, schvaľuje obecné zastupiteľstvo. V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.
3. Orgán obce podľa ods. 2 rozhodne aj o tom:
 - a) či organizátorom dražby bude obec alebo osoba, ktorá pre organizovanie a výkon dražby spĺňa podmienky podľa platných právnych predpisov,
 - b) či sa bude vyžadovať zloženie dražobnej zábezpeky, o jej forme a výške,
 - c) o najnižšom podaní,
 - d) o oprávnení licitátora znížiť najnižšie podanie,
 - e) o minimálnom prihodení,
 - f) o spôsobe úhrady ceny dosiahnutej vydražením.
4. V prípade, že organizátorom dražby bude obec, starosta obce určí z radov zamestnancov obce osobu, ktorá bude organizačne zabezpečovať dražbu, ako aj osobu, ktorá bude počas dražby vykonávať funkciu licitátora. Zároveň môže určiť osoby z radov zamestnancov obce, ktoré budú nápomocné dražobníkovi pri organizovaní dražby.
5. Ak orgán obce podľa ods. 1 schváli prevod majetku obce formou dobrovoľnej dražby, schvaľovanie ďalších úkonov súvisiacich s prevodom majetku už nie je potrebné.

II.2.3. Prevody majetku obce priamym predajom

1. Obec zverejní svoj zámer previesť majetok obce formou priameho predaja najmenej na 15 dní spôsobom uvedeným v ods. 3 čl. II.2. Zároveň zverejní lehotu na doručovanie cenových ponúk záujemcov. Lehota podľa predchádzajúcej vety nesmie byť kratšia ako 30 dní a začína plynúť od zverejnenia zámeru na úradnej tabuli obce, ak obec v zámere neurčí neskorší začiatok plynutia

lehoty. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu presiahne 50 000 eur. Nehnuteľnosť musí byť v zámere jednoznačne identifikovaná tak, aby nebola zameniteľná s inou nehnuteľnosťou. Kúpna cena pri prevode vlastníctva majetku obce priamym predajom musí byť najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku obce pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu staršie ako šesť mesiacov.

2. Cenové ponuky na odkúpenie majetku obce priamym predajom sú záujemcovia povinní podať zásadne cez elektronickú schránku. V listinnej podobe sú záujemcovia oprávnení podať svoje ponuky iba v prípade, ak elektronickú schránku nemajú aktivovanú. Cenové ponuky všetkých záujemcov na odkúpenie majetku obce priamym predajom je obec povinná zverejniť do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na doručovanie cenových ponúk, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli a na webovom sídle obce.
3. Vyhodnotenie cenových ponúk záujemcov uskutoční súťažná komisia na vyhodnocovanie ponúk (čl. II.2.1. ods. 7). Súťažná komisia je pri hodnotení povinná vybrať ten návrh, ktorý je pre obec z cenového hľadiska najvýhodnejší. Na činnosť, rozhodovanie súťažnej komisie pri prevode majetku priamym predajom sa bude primerane vzťahovať čl. II.2.1 týchto Zásad. Protokol z vyhodnotenia ponúk bude predložený orgánu obce, ktorý je oprávnený schváliť prevod majetku priamym predajom podľa ods. 3.
4. Prevod vlastníctva nehnuteľného majetku obce, ako aj hnutel'ného majetku obce, ktorého zostatková hodnota je najmenej 3.500 €, priamym predajom podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva. V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.
5. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obci
 - a) starostom obce,
 - b) poslancom obecného zastupiteľstva,
 - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
 - d) prednostom obecného úradu,
 - e) zamestnancom obce,
 - f) hlavným kontrolórom obce,
 - g) blízkou osobou osôb uvedených v písmenách a) až f).
6. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 3; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, v ktorej má obec väčšinový obchodný podiel.
7. V prípade prevodu nehnuteľného majetku obce na základe kúpnej zmluvy, kúpna cena musí byť splatná pri podpise kúpnej zmluvy. Vo výnimočných prípadoch na odporúčanie finančnej komisie môže starosta obce povoliť zaplatenie kúpnej ceny v splátkach. Pri povolení splátok bude návrh na vklad vlastníckeho práva v prospech kupujúceho daný na okresný úrad, katastrálny odbor až po uhradení celej kúpnej ceny.

II.2.4. Darovanie majetku obce

1. Obec môže darovať z humánnych alebo z iných osobitých dôvodov fyzickým alebo právnickým osobám prebytočný hnutel'ný majetok. O poskytnutí daru uzavrie obec s obdarovaným písomnú darovaciu zmluvu.
2. O poskytnutí daru hnutel'ného majetku so zostatkovou hodnotou nižšou ako 3.500 € rozhoduje starosta obce. Poskytnutie daru hnutel'ného majetku obce so zostatkovou hodnotou najmenej 3.500 € podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva.
3. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, pokiaľ právne predpisy nestanovujú inak.

II.3. Zaťažovanie majetku obce

1. O zaťažovaní nehnuteľného majetku obce vecnými bremenami, záložnými právami, prípadne inými právami v prospech tretej osoby rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
2. Pokiaľ platné právne predpisy, prípadne tieto Zásady neustanovujú inak, je zaťaženie nehnuteľného majetku obce vecnými bremenami alebo inými právami tretích osôb podľa predchádzajúceho odseku možné iba za odplatu. Výšku odplaty schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
3. Z dôvodov hodných osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, sa môže zaťažiť nehnuteľný majetok obce vecnými bremenami alebo inými právami tretích osôb aj bezodplatne, ak sa zaťažuje vo verejnom záujme alebo je to s prihliadnutím na všetky okolnosti konkrétneho prípadu v záujme obce alebo jej obyvateľov.

Článok III.

Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám

1. Obec môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh (neupotrebitelný a prebytočný majetok) prenechať nájomnou zmluvou inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to zásadne odplatne.
2. O prenechaní hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce do užívania inej právnickej alebo fyzickej osoby rozhoduje starosta obce.
3. Obec je povinná pri prenechávaní hnutel'ného alebo nehnuteľného majetku postupovať primerane podľa čl. II.2.1 alebo II.2.3 za predpokladu, že právne predpisy nestanovujú inak.
4. Obec nie je povinná postupovať podľa ods. 3, resp. môže sa od neho odchyliť v prípade nájmu:
 - a) hnutel'nej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 eur,
 - b) majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) majetku obce, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 eur,
 - d) nehnuteľného majetku obce registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci,
 - e) majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, ak sú splnené tieto podmienky:
 - i. zámer prenajať majetok obce týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu nájomného obec zverejní na úradnej tabuli, na svojom webovom sídle, ak ho má obec zriadené, a iným vhodným spôsobom najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu, pričom tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia nájmu,
 - ii. osobitný zreteľ je zdôvodnený v súlade s týmito Zásadami a
 - iii. všeobecná hodnota nájomného je stanovená znaleckým posudkom, ktorý v deň schvaľovania nájmu nie je starší ako deväť mesiacov; stanovenie všeobecnej hodnoty nájomného znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota nájomného v úhrne za celé obdobie nájmu neprevyšuje 7 500 eur na základe preukázateľného porovnania s obdobným nájomom alebo inou verejne dostupnou ponukou na nájom obdobnej veci.
5. Dôvodom hodným osobitného zreteľa podľa čl. III. ods. 4 písm. e) Zásad sa rozumie:
 - a) nájom nehnuteľností s malou výmerou a nízkou hodnotou,
 - b) podpora všeobecne akceptovateľného verejnoprospešného účelu,
 - c) potreba vysporiadania dlhodobého užívacieho vzťahu k majetku obce,
 - d) nájom nehnuteľností určených na bývanie fyzickým osobám vykonávajúcim na území obce verejnoprospešné povolanie najmä zdravotníckym pracovníkom, pedagogickým zamestnancom a nepedagogickým zamestnancom škôl a školských zariadení, pracovníkom polície,
 - i) podpora usadenia osôb poskytujúcich v obci tovary, služby a práce potrebné pre obyvateľstvo obce,
 - j) vysporiadanie sporných hraníc pozemkov k majetku obce,

- k) podpora obyvateľov obce postihnutých živelnou pohromou, mimoriadnou situáciou, naliehavou finančnou tiesňou alebo inou obdobnou okolnosťou.
6. Obec môže prenechať svoj majetok do nájmu iným osobám a to najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenehávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci. Uvedené neplatí pri nájme majetku obce podľa ods. 4 písm. d) a e), kedy obec môže prenechať svoj majetok do nájmu aj za nižšie nájomné než je hodnota nájomného zistená na základe porovnania alebo všeobecná hodnota nájomného.
 7. Podmienkami pre zníženie nájomného pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa podľa ods. 4 písm. e) sú:
 - a) ide o obyvateľa obce alebo osobu vykonávajúcu činnosť na území obce v prospech obyvateľov obce (mimo FO a PO podnikateľov za účelom dosiahnutia zisku).
 8. Hodnota nájomného na účely ods. 2 písm. c) a e) vrátane hodnoty jednorazovo poskytnutého plnenia sa určí ako úhrn plnení poskytovaných obci počas celej doby nájmu, pričom
 - a) hodnota nájomného sa zarátuva bez dane z pridanej hodnoty, ak sa táto uplatňuje,
 - b) hodnota nájomného prijímaná spoluvlastníkmi predmetu sa rozpočítava podľa veľkosti ich podielov; ak veľkosti podielov nie sú určené alebo ich nemožno určiť, považujú sa za rovnaké,
 - c) prijímané hodnoty nájomného na základe viacerých zmlúv sa nesčítavajú,
 - d) do hodnoty nájomného sa zarátuva aj predĺženie trvania zmluvy na dobu určitú, ak nájomná zmluva umožňuje jednostranné predĺženie jej trvania,
 - e) pri nájme na dobu neurčitú sa predpokladá, že nájom je uzatvorený na dobu 10 rokov,
 - f) zmluvné sankcie a náklady spojené s užívaním majetku obce sa nezohľadňujú,
 - g) sa predpokladá, že bude poskytnutá najvyššia možná hodnota plnenia z nájomnej zmluvy.
 9. V prípadoch uvedených v ods. 4 obec dbá o to, aby podmienky prenechania majetku obce do nájmu boli primerané s prihliadnutím na záujmy obce, ako aj na dôvody uvedené v ods. 4.
 10. Prenajatý majetok obce alebo jeho časť nie je nájomca oprávnený prenechať do podnájmu tretím osobám. Vo výnimočných prípadoch udeľuje súhlas k prenechaniu prenajatého majetku do podnájmu starosta obce, a to na základe písomnej a riadne odôvodnenej žiadosti nájomcu. V udelenom súhlase starosta zároveň stanoví podmienky podnájmu.

Článok IV.

Správa majetku obce

1. Obec hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len "správca"), ktorým je jej rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa osobitného predpisu. Obec môže uzavrieť zmluvu o výkone správy svojho majetku aj s obchodnou spoločnosťou alebo s inou právnickou osobou.
2. Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú im obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou. Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky, udržiavať ho v užívaniashopnom stave, zhodnocovať ho a nakladať s ním v súlade s právnymi predpismi a so zásadami hospodárenia s majetkom obce.
3. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom obce. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.
4. Správca majetku, ktorému bol majetok obce zverený do správy je povinný s ním hospodáriť v prospech rozvoja obce, jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia. Správca majetku pri nakladaní s majetkom obce nie je oprávnený majetok obce scudziť, zaťažovať, dať do zálohu, poskytnúť ako zabezpečovací inštitút k svojmu záväzku.
5. Správcovia majetku obce sú povinní tento majetok udržiavať, chrániť, zhodnocovať a viesť zverený majetok v predpísanej evidencii. Správcovia majetku obce sú povinní predkladať správu o

hospodárení s týmto majetkom obecnému zastupiteľstvu jeden krát ročne, resp. v termíne určenom obecným zastupiteľstvom. Správcovia majetku obce sú povinní raz ročne vykonávať inventarizáciu zvereného majetku. Výsledok tejto inventarizácie overuje hlavný kontrolór obce a o výsledku predloží písomnú správu obecnému zastupiteľstvu.

6. Správa majetku obce vzniká
 - a) zverením majetku obce do správy správcu,
 - b) prevodom správy majetku obce,
 - c) nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu.
7. Majetok obce zverený do správy určí obec pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Zriaďovateľ odovzdá zverený majetok správcovi protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku obce, ktorý musí obsahovať najmä tieto údaje: účel zvereného majetku, hodnotu zvereného majetku vedenú v účtovníctve podľa osobitného predpisu, práva a záväzky súvisiace so zvereným majetkom.
8. Obec môže za nasledovných podmienok zveriť správcovi do správy ďalší majetok obce:
 - a) ak ide o majetok obce ktorý sa stane pre obec prebytočný alebo neupotrebitelný,
 - b) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku.
9. Odovzdanie nehnuteľného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je nad 100.000 €, podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva. Odovzdanie nehnuteľného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je do 100.000 €, schvaľuje starosta obce.
10. Odovzdanie hnutel'ného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je nad 33.000 €, podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom. Odovzdanie hnutel'ného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je do 33.000 €, schvaľuje starosta obce.
11. Prevod správy majetku obce medzi správcami sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy. Pre platnosť tejto zmluvy je nevyhnutné, aby danú zmluvu o prevode správy pred jej uzavretím správcami schválilo obecné zastupiteľstvo a to nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov obecného zastupiteľstva. Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať okrem náležitostí ustanovených v osobitnom predpise aj určenie predmetu prevodu, účel jeho využitia, deň prevodu a dohodnutú cenu, ak je prevod odplatný.
12. Správca majetku obce je povinný pri prevode spravovaného majetku obce, pri jeho prenechávaní do nájmu iným osobám a pri jeho zaťažovaní postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi a čl. II a III týchto Zásad.
13. Pokiaľ v týchto Zásadách nie je uvedené inak, predchádzajúcemu schváleniu starostom podliehajú nasledujúce úkony správcu:
 - a) úkony súvisiace s prenechaním majetku obce do nájmu inej fyzickej alebo právnickej osobe,
 - b) úkony súvisiace s prevodom spravovaného hnutel'ného majetku so zostatkovou hodnotou nižšou ako 3.500 €,
 - c) úkony súvisiace s nakladaním s pohľadávkami a inými majetkovými právami spravovaného majetku obce so zostatkovou hodnotou nižšou ako 3.500 €.
14. Pokiaľ v týchto Zásadách nie je uvedené inak, predchádzajúcemu schváleniu obecným zastupiteľstvom podliehajú nasledujúce úkony správcu:
 - a) úkony súvisiace s prevodom spravovaného nehnuteľného majetku,
 - b) úkony súvisiace s prevodom spravovaného hnutel'ného majetku so zostatkovou hodnotou najmenej 3.500 €,
 - c) úkony súvisiace s nakladaním s pohľadávkami a inými majetkovými právami spravovaného majetku obce so zostatkovou hodnotou najmenej 3.500 €,
 - d) úkony súvisiace s prijatím úvery, poskytnutím bankovej garancie, ručiteľského alebo iného zabezpečovacieho prostriedku, ako aj s prevzatím dlhu,
 - e) ďalšie úkony, ktoré si obecné zastupiteľstvo vyhradí alebo vyplývajú z právnych predpisov.

Článok V.**Podmienky odňatia majetku**

1. Obec môže odňať majetok subjektom, ktorým bol majetok zverený do správy podľa článku IV. za týchto podmienok:
 - a) ak neplnia povinnosti uvedené v týchto Zásadách,
 - b) ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný a neupotrebitelný,
 - c) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec,
 - d) ak užívajú majetok v rozpore so zmluvou, resp. právnymi predpismi.
2. Odňatie výkonu správy nehnuteľného majetku, pokiaľ jeho nadobúdacia cena je nad 100.000 €, podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva. Odňatie výkonu správy nehnuteľného majetku, pokiaľ jeho nadobúdacia cena je do 100.000 €, schvaľuje starosta obce.
3. Odňatie výkonu správy hnuteľného majetku, pokiaľ jeho nadobúdacia cena je nad 33.000 €, podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva. Odňatie výkonu správy hnuteľného majetku, pokiaľ jeho nadobúdacia cena je do 33.000 €, schvaľuje starosta.
4. V prípade zistenia, že so zvereným majetkom obce sa nehospodárne nakladá a hrozí jeho znehodnotenie, resp. scudzenie alebo iné zmluvné zaťaženie, môže starosta obce v rámci predbežného opatrenia okamžite odňať správu tohto majetku uvedeného a dodatočne schváliť odňatie na najbližšom rokovaní obecného zastupiteľstva.

Článok VI.**Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce**

1. Majetok obce tvoria aj majetkové práva a pohľadávky. Obec, správcovia majetku obce, ako aj ďalšie subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými právami sú povinné tieto pohľadávky a iné majetkové práva spolu s príslušenstvom včas uplatňovať a vymáhať.
2. Schváleniu obecného zastupiteľstva podlieha:
 - a) prijatie úveru,
 - b) poskytnutie bankovej garancie,
 - c) prevzatie dlhu,
 - d) trvalé alebo dočasné upustenie od vymáhania nevymožiteľnej pohľadávky v hodnote najmenej 3.500 € za podmienok stanovených v ods. 3.
 - e) odpustenie pohľadávky v hodnote najmenej 3.500 €,
 - f) nakladanie s inými majetkovými právami v hodnote najmenej 3.500 €.
3. V ostatných prípadoch súvisiacich s hospodárením a nakladaním s pohľadávkami a majetkovými právami obce neuvedených v ods. 2 rozhoduje starosta obce.
4. Za nevymožiteľnú sa považuje pohľadávka, ktorá sa bezvýsledne vymáhala od dlžníka a iných osôb, od ktorých sa mohla vymáhať, alebo ak by vymáhanie nevedlo k výsledku, alebo je pravdepodobné, že by výťažok z vymáhania nepresiahol náklady na jej vymáhanie, alebo že pohľadávka je premlčaná. Rovnako sa postupuje v prípade, ak nie je pohľadávka nevymožiteľná ale jej vymáhanie je spojené s osobitnými a neúmernými ťažkosťami.
5. Návrh na upustenie od vymáhania pohľadávky predkladajú jednotlivé odbory obecného úradu, správcovia majetku obce, príp. iné subjekty, ktoré spravujú alebo hospodária s majetkom obce, resp. majú v prenájme majetok obce škodovej komisii obce bez odkladu po zistení skutočností na jej odpísanie. Prílohou návrhu budú písomné doklady, ktoré dosvedčujú nevymožiteľnosť pohľadávky podľa ods. 3.
6. Ak je pohľadávka prechodne nevymožiteľná, je obec oprávnená dočasne upustiť od jej vymáhania. Je však povinná jej vymoženie zabezpečiť tak, aby nedošlo k jej premlčaniu, prípadne k zániku práva.
7. Na žiadosť dlžníka, zo závažných dôvodov, najmä sociálnych je možné pohľadávku celkom alebo sčasti odpustiť. Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.

8. Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov sa riadi týmito zásadami, pokiaľ v osobitných právnych predpisoch nie je stanovené inak. Pre zabezpečenie pohľadávky na úseku daní a poplatkov obec môže zriadiť záložné právo na majetok dlžníka.
9. Pri nakladaní s inými majetkovými právami obce sa primerane použijú ustanovenia tohto článku, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.

Článok VII.

Nakladanie s cennými papiermi a majetkovými účasťami

1. Obec nakladá s cennými papiermi, ktoré získala:
 - a) majetkovým vstupom do kapitálovej spoločnosti,
 - b) predajom a kúpou cenných papierov,
 - c) emitovaním cenných papierov.
2. Predaj a kúpu cenných papierov schvaľuje obecné zastupiteľstvo a realizuje sa v zmysle zákona č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
3. Obec môže poveriť právnickú alebo fyzickú osobu oprávnenú emitovať cenné papiere sprostredkovaním emisie cenných papierov, napr. komunálnych obligácií.
4. Emisiu cenných papierov a jej výšku schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
5. Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu. Vklad majetku obce do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
6. Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, musí obec postupovať podľa článkov II.2.1 až II.2.3 ak tento postup nevyklučuje osobitný predpis.

Článok VIII.

Evidencia a inventarizácia majetku

1. Obec a správca majetku obce (ďalej len účtovná jednotka) je povinný viesť o majetku predpísanú evidenciu podľa osobitného predpisu (zákon SNR č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov). Účtovné jednotky sú povinné viesť účtovníctvo úplne, preukázateľným spôsobom a správne tak, aby verne a pravdivo zobrazovalo skutočnosti, ktoré sú jeho predmetom.
2. Inventarizáciu majetku a záväzkov vykonáva obec a účtovné jednotky ku dňu riadnej, alebo mimoriadnej účtovnej závierky. Inventarizáciou sa overuje, či stav majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti.
3. Na vykonanie inventarizácie starosta obce a riaditelia organizácií, ktorí spravujú a prenajímajú majetok obce, určujú inventarizačné komisie (ústredné v rámci jednotlivých organizácií a čiastkové po jednotlivých úsekoch). Skutočné stavy hospodárskych prostriedkov sa zisťujú fyzickou inventúrou. V prípadoch, kde nie je možné zisťovať stavy fyzickou inventúrou, vykoná sa dokladová inventúra. Môže sa použiť aj kombinácia fyzickej a dokladovej inventúry. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventúrnych súpisoch, ktoré podpisujú členovia jednotlivých inventarizačných komisií a jednotliví vedúci odborov.
4. Po ukončení každej inventúry inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný záznam, v ktorom uvedie okrem iného predovšetkým súhrn inventarizačných rozdielov, zoznam neupotrebitelného a prebytočného majetku účtovnej jednotky s návrhom na vyradenie.
5. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov zistených na majetku obce rozhodne starosta obce na základe odporúčenia obecnej ústrednej inventarizačnej komisie.

Článok IX.**Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom**

1. Zoznam drobného dlhodobého hmotného majetku obce, ktorý bol vykázaný ako neupotrebitelný a prebytočný s návrhom na jeho využitie, resp. vyradenie s jednotkovou obstarávacou cenou do 1.700 € a zoznam drobného dlhodobého nehmotného majetku s jednotkovou obstarávacou cenou do 2.300 €, zostavuje ústredná inventarizačná komisia organizácie, ktorá má v správe, resp. v nájme majetok obce. O spôsobe naloženia s týmto majetkom rozhoduje štatutárny zástupca organizácie.
2. Zoznam dlhodobého hmotného majetku obce, ktorý bol vykázaný ako neupotrebitelný a prebytočný s návrhom na jeho využitie, resp. vyradenie s jednotkovou obstarávacou cenou nad 1.700 €, a zoznam dlhodobého nehmotného majetku s jednotkovou obstarávacou cenou nad 2.300 €, zostavuje ústredná inventarizačná komisia obce na základe návrhov čiastkových inventarizačných komisií obce a ústredných inventarizačných komisií organizácií a schvaľuje ho starosta obce.
3. Pri určovaní majetku obce za prebytočný alebo neupotrebitelný sú komisie podľa ods. 1 a 2 povinné zohľadňovať nasledujúce kritéria:
 - a) možnosť jeho ďalšieho využitia pre plnenie úloh obci alebo rozpočtových a príspevkových organizácií obcí alebo právnických osôb s majetkovou účasťou obce,
 - b) možnosť hospodárneho a efektívneho sfunkčnenia majetku jeho opravou a údržbou,
 - c) možnosť využitia daného majetku pre verejnoprospešné účely.
4. Formu a spôsob naloženia s takto vykázaným neupotrebitelným a prebytočným majetkom obce upravujú nasledujúce články:
 - a) Článok II. - Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce
 - b) Článok III. - Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám
 - c) Článok IV. - Správa majetku obce týchto „Zásad“, ktoré sa v danom prípade použijú primerane k povahe veci so stanovením preferencií využitia:
 - priamo obcou,
 - zverením do správy,
 - nájmom,
 - predajom,Pri predaji neupotrebitelného a prebytočného majetku bude výtazok príslušným správcom poukázaný na účet obce.
5. Ak sa s týmto druhom majetku nepodarilo naložiť podľa ods. 4, bude rozhodnutím starostu na základe návrhu ústrednej inventarizačnej komisie obce predmetom likvidácie. Samotná fyzická likvidácia majetku bude vykonávaná za účasti likvidačnej komisie menovanej starostom obce.

Článok X.**Prechodné ustanovenia**

1. Pri vybavovaní žiadostí o odkúpenie majetku obce, o prenájom takéhoto majetku, prípadne o jeho zaťaženie vecnými bremenami alebo inými právami tretích osôb, ktoré boli obci doručené pred účinnosťou týchto Zásad, avšak ku dňu nadobudnutia ich účinnosti nebolo o nich rozhodnuté, sa postupuje v súlade s príslušnými ustanoveniami týchto Zásad.
2. Právne vzťahy súvisiace s nadobudnutím majetku do vlastníctva obce, ako aj právne vzťahy súvisiace s hospodárením a nakladaním s majetkom vo vlastníctve obce, ktoré vznikli pred nadobudnutím účinnosti týchto Zásad, sa posudzujú podľa doterajších predpisov.

**Článok XI.
Záverečné ustanovenia**

1. Na tomto všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo Obce Čaña dňa 23.11.2023 uznesením č. 75. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa 8.12.2023.
2. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Obce Čaña č. 2/2017 o zásadách hospodárenia s majetkom obce Čaña zo dňa 13.3.2017.

Michal R E Č K A
starosta obce